|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Пöдтыбок»** **сикт овмöдчöминса** **администрация** |  | **Администрация муниципального образования** **сельского поселения «Подтыбок»** |

**ШУÖМ**

###  ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **от 09 января 2024 года** |  **№ 01** |

(Республика Коми, Корткеросский район, п. Подтыбок)

**О мерах по реализации решения Совета сельского поселения «Подтыбок» «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» на текущий финансовый год и плановый период»**

Руководствуясь статьей 48 Устава муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», администрация сельского поселения «Подтыбок»

Постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» на текущий финансовый год и плановый период.

Исполнение бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» осуществляется на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок».

Казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с открытием лицевых счетов главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» в соответствии с обращением муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» о передаче Управлению Федерального казначейства по Республике Коми отдельных функций финансового органа.

Операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», осуществляются на казначейском счете, открытом Управлению финансов администрации МР «Корткеросский» в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми с отражением операций на лицевых счетах, открываемых получателям средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми.

Операции со средствами муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» осуществляются на казначейском счете, открытом Управлению финансов в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми, с отражением операций на лицевых счетах, открываемых бюджетным учреждениям Республики Коми в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми.

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» в рамках исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» обеспечить достижение в текущем году утвержденных показателей (индикаторов) соответствующих муниципальных программ.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете согласно статье 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проекты муниципальных правовых актов муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», принятие которых влечет увеличение объема действующих обязательств муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», а также предусматривающие принятие новых расходных обязательств муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», рассматриваются только при наличии источников покрытия планируемых расходов.

Проект муниципального правового акта муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», влекущий возникновение (увеличение) расходных обязательств муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», в обязательном порядке согласовывается с Управлением финансов.

Недопущение внесения изменений в действующие нормативно-правовые акты по оплате труда по лицам, замещающих муниципальные должности, замещающих должности муниципальной службы и замещающие должности, не являющимися должностями муниципальной службы без согласования Управления финансов.

3. Доведение до главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников) бюджетных ассигнований и внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с приказами Управления финансов.

4. Администрации сельского поселения в недельный срок после принятия решения об утверждении соответствующего бюджета поселения или внесения изменений в него представить копии соответствующих решений в финансовый орган.

5. Предоставление из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году бюджету муниципального района «Корткеросский» иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, осуществляется с учетом следующих положений:

1) перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми в установленном порядке на казначейские счета, открытые муниципальному образованию сельского поселения в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми для осуществления операций по исполнению местных бюджетов;

2) межбюджетные трансферты отражаются в бюджете муниципального района «Корткеросский» по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

3) при условии соблюдения, установленного Правительством Республики Коми норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы;

4) не использованные на 1 января текущего финансового года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района «Корткеросский» в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет сельского поселения бюджетом муниципального района «Корткеросский» в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года.

6. В случае выявления уполномоченными органами муниципального финансового контроля при проведении контрольных мероприятий фактов неправомерного, нецелевого использования средств бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» суммы, израсходованные незаконно или не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» в установленном законодательством Российской Федерации порядке в течение одного месяца после выявления указанных нарушений.

7. Установить, что главный распорядитель средств бюджета поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период, вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и их доставке, о приобретении печатных изданий, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах, конференциях, об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям, максимальная мощность которых не превышает 15 кВт включительно, о приобретении горюче-смазочных материалов, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, иных видов обязательного страхования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, по договорам о проведении культурно-массовых, молодежных и спортивных мероприятий на территории сельского поселения «Подтыбок», а также по договорам (муниципальным контрактам), связанным с мероприятиями по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ, по договорам на приобретение и продление неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, обслуживание программного обеспечения;

2) в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми.

8. Главным распорядителям средств бюджета поселения не допускать уменьшения лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств для исполнения требований исполнительных документов и решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения.

9. Установить, что предложения по внесению в решение о бюджете муниципального образования сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период изменений, представляемые в финансовый орган поселения главным распорядителем средств бюджета поселения, должны содержать:

1) детальное обоснование причин изменения показателей, подтверждаемое соответствующими расчетами;

2) источник финансирования, в случае, если предлагаемые изменения связаны с увеличением расходов бюджета поселения на соответствующий финансовый год;

3) влияние предлагаемых изменений на индикаторы (показатели) соответствующей муниципальной программы муниципального образования сельского поселения «Подтыбок».

Установить, что внесение в установленном порядке изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» по расходам в части перераспределения бюджетных ассигнований в пределах утвержденного настоящим Решением о бюджете объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы муниципального образования сельского поселения «Подтыбок», а также бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств по непрограммным направлениям деятельности, на соответствующий финансовый год осуществляется Управлением финансов на основании письменного обращения главного распорядителя бюджетных средств.

10. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования сельского поселения «Подтыбок»:

1) в соответствии с требованиями статей 28, 38, 158, 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации обеспечить результативное, эффективное, адресное и целевое использование средств, выделяемых из бюджета поселения;

2) производить перечисление страховых взносов в отделение Социального фонда России по Республике Коми (далее страховых взносов) 1 раз в месяц, но не позднее сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Обеспечить контроль за недопущением наличия необоснованной дебиторской задолженности по перечислениям страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

При несвоевременном перечислении налогов, сборов, штрафов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации проводится служебная проверка, по итогам которой виновные лица, допустившие данные нарушения, возмещают в бюджет суммы пеней и штрафов.

3) осуществлять внутренний (ведомственный) финансовый контроль за использованием бюджетных средств, продолжить работу по усилению контроля за состоянием расчетной дисциплины, полнотой проведения инвентаризации имущества и обязательств, сокращению дебиторской и кредиторской задолженности.

4) не допускать образования по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным, просроченной задолженности.

5) обеспечить контроль за недопущением наличия необоснованной дебиторской задолженности по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным;

11. Главный распорядитель средств бюджета поселения, главный администратор доходов бюджета поселения, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения, представляют бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные сроки и в порядке, утвержденном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

 В случае несвоевременного предоставления отчетности по исполнению бюджета руководители и должностные лица главных распорядителей бюджетных средств несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12. Отчет об исполнении бюджета поселения за I квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года, составленный согласно Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н, представляется Финансовым органом поселения на утверждение в Администрацию сельского поселения «Подтыбок» соответственно не позднее 1 мая, 1 августа, 1 ноября текущего финансового года для дальнейшего направления в Совет сельского поселения «Подтыбок»

13. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие при исполнении бюджета с 1 января 2024 года.

14. Признать утратившему силу с 1 января 2024 года:

- постановление администрации сельского «Подтыбок» от 30 декабря 2022 года № 35 «О мерах по реализации решения Совета сельского поселения «Подтыбок» «О бюджете муниципального образования сельского поселения «Подтыбок» на текущий финансовый год и плановый период».

15. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Подтыбок» Е.И. Михайлова