|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Пöдтыбок» сикт овмöдчöминса администрация  |  |  Администрация муниципального образования  сельского поселения  «Подтыбок» |
|  **ШУÖМ** |
|  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  |
| **от 16 октября 2024 года** |  **№ 26** |
|  |
|  (Республика Коми, Корткеросский район, п. Подтыбок) |

**О внесении изменений в постановление № 40 от 27 декабря 2018 года «Об утверждении Положения о порядке оформления служебных командировок и возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников администрации сельского поселения «Подтыбок»»**

 В соответствии со [статьей 168](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474024&dst=2509) Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения выплат, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, администрация сельского поселения «Подтыбок»

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 12 постановления № 40 от 27 декабря 2018 года «Об утверждении Положения о порядке оформления служебных командировок и возмещения расходов, связанных со служебными командировками работниковадминистрации сельского поселения «Подтыбок» изложить в новой редакции:

«12) Установить, что возмещение расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации (далее - расходы на служебные командировки), работникам организаций, финансируемых из бюджета сельского поселения «Подтыбок», осуществляется в следующих размерах:

а) расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 6000 рублей в сутки.

б) расходов на выплату суточных - в размере 700 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

в) расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории "К" или в вагоне категории "С" с местами для сидения;

морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

транспортом общего пользования (за исключением такси) городского, пригородного и местного сообщения, а также аэроэкспрессом экономического класса, метро до места проживания в пункте командирования либо до места расположения организации, в которую направлен командированный, - однократно туда и (или) обратно от (до) станции, пристани, аэропорта.

При утрате проездных документов оплата расходов производится на основании документов, выданных соответствующей транспортной организацией, подтверждающих произведенные расходы.

г) возмещение расходов по оплате провоза багажа до 23 кг. при получении письменного разрешения работодателя на возмещение данных расходов.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

 Главы сельского поселения «Подтыбок» Е.И. Михайлова